

MITTETULUNDUSÜHINGU

MUHU TAGALA

PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

1.1 Mittetulundusühing Muhu Tagala (edaspidi ühing) on avalikes huvides tegutsev füüsiliste ja juriidiliste isikute vabatahtlik ühendus.

1.2 Ühingu nimi on MTÜ Muhu Tagala ja ühingu asukoht on Muhu vald, Saare maakond.

1.3 Ühing on sõltumatu organisatsioon ja ei ole ühegi teise organisatsiooni allüksus ega sektsioon.

1.4 Ühingu peamine eesmärk on Muhu valla elanikkonna toetamine läbi kohalike kogukondlike tegevuste. Selle raames seab ühing endale muu hulgas järgmised sihid:

- edendada riigikaitset, andes selleks vaimset ja ainelist abi riigikaitsega tegelevate organisatsioonide tegevusse;
- kasvatada ja süvendada vabatahtlikku kaitsetahet kogukonna tasandil;
- korraldada koolitusi, õppusi ja üritusi, mis tugevdavad nii kogukonnasidemeid kui ka valmisolekut;
- toetada hariduslikke, kultuurilisi ja sotsiaalseid algatusi Muhu vallas;
- Korraldada koolitusi, õppusi ja üritusi, mis tugevdavad nii kohalikke kogukonna sidemeid kui ka rahva valmisolekut kriisideks ja kaitsetegevusteks mujal Eesti Vabariigi territooriumil.

1.5 Ühing juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi põhiseadusest, mittetulundusühingute seadusest ja muudest õigusaktidest ning käesolevast põhikirjast.

II EESMÄRGID JA TEGEVUS

2.1 Ühingu eesmärkide saavutamiseks ühing:

- korraldab kogukondlikke üritusi, talguid ja muid ühiseid tegevusi Muhu vallas;
- korraldab ja viib läbi koolitusi, sealhulgas tasulisi koolitusi ja kursusi füüsilistele ning juriidilistele isikutele;
- osutab väljaõppega seotud teenuseid, mis on kooskõlas ühingu eesmärkidega;
- kogub annetusi, liikmemakse ja sihtfinantseeringut;
- soetab ja haldab ühingu eesmärkide täitmiseks vajalikku varustust ja vahendeid;
- korraldab avalikke ja tasulisi üritusi ühingu eesmärkide toetamiseks;
- teeb koostööd riigiasutustega, kohaliku omavalitsusega ning teiste organisatsioonidega Eestis ja välisriikides;
- arendab seadustega lubatud majandustegevust ühingu eesmärkide finantseerimiseks;
- täidab muid seadusega ettenähtud ja eesmärkidega kooskõlas olevaid toiminguid.

2.2 Ühingu majandustegevusest saadud tulu kasutatakse üksnes põhikirjaliste eesmärkide täitmiseks. Tulu ei jaotata ühingu liikmete vahel.

III LIIKMESUS

3.1 Ühingus on kaks liikmekategooriat: tegevliige ja toetajaliige. Tegevliikmeks võib olla ainult füüsiline isik, kes jagab ühingu eesmärgi, nõustub käesoleva põhikirjaga ning on

valmis aktiivselt kaasa lööma ühingu tegevuses. Juriidiline isik ei saa olla tegevliige; juriidilised isikud võivad liituda üksnes toetajaliikmena.

3.2 Toetajaliikmeks võib olla iga füüsiline või juriidiline isik, kes toetab ühingu eesmärke rahaliselt või muul viisil. Toetajaliikmel puudub hääleõigus üldkoosolekul.

3.3 Liikmeks astumiseks tuleb esitada kirjalik avaldus juhatusele. Juhatus teeb vastuvõtmise otsuse ühe kuu jooksul avalduse saamisest. Uue tegevliikme vastuvõtmine nõuab juhatuse ühehäälsel otsust; vastuseisu korral suunatakse küsimus lähimale üldkoosolekule.

3.4 Kõik liikmed tasuvad liikmemaksu üldkoosoleku kehtestatud suuruses. Juhatus võib põhjendatud taotluse alusel vabastada liikme liikmemaksu tasumisest osaliselt või täielikult.

3.5 Ühing lubab lisaks liikmemaksule vabatahtlikke ja sihtsuunitlusega annetusi. Sihtsuunitlusega annetust kasutatakse üksnes annetaja soovitud eesmärgi täitmiseks; vastasel juhul tagastatakse summa annetajale või tema õigusjärglasele, välja arvatud juhul, kui annetaja annab kirjaliku nõusoleku eesmärgi muutmiseks.

3.6 Liikmemaksu tasumata jätmisel 12 järjestikusel kuul võib juhatus liikme ühingust välja arvata.

3.7 Ühingust väljaastumine on vabatahtlik ja toimub kirjaliku avalduse alusel. Liikmelisus loetakse lõppenuks juhatuse kinnitava otsuse kuupäevast.

3.8 Juhatus võib liikme ühingust välja arvata, kui tema tegevus on vastuolus ühingu eesmärkide või põhikirjaga. Juhatuse otsusest teavitatakse liiget viivitamata. Väljaarvataval on õigus esitada küsimus üldkoosolekule läbivaatamiseks.

3.9 Üldkoosolek võib hääletusega (2/3 häälteenamus tegevliikmete koosseisust) liikme ühinguvastase või ebaväärikate tegude eest välja heita. Väljaarvatud liige peab tagastama ühingule kuuluva vara viivitamata ning tasuma võlad.

IV LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

4.1 Ühingu tegevliikmel on õigus:

- osaleda hääleõigusega üldkoosolekul;
- olla valitud ühingu juhtorganitesse;
- võtta osa kõigist ühingu korraldatavatest üritustest ning saada soodustusi koolitustelt;
- saada juhtorganitelt igakülgset teavet ühingu tegevuse kohta;
- kasutada ühingu poolt väljastatud sihtotstarbelist vara vastavalt sätestatud korrale;
- astuda ühingust vabalt välja.

4.2 Toetajaliikmel on õigus osaleda üldkoosolekul ilma hääleõiguseta, saada teavet ühingu tegevuse kohta ning osaleda ühingu üritustel.

4.3 Ühingu liikmel on kohustus:

- tunnustada ühingu eesmärke ja järgida põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid;
- kasutada ühingu vara heaperemehelikult;
- tasuda liikmemaks õigeaegselt;
- tagastada ühingule kuuluv vara viivitamata, kui juhatus seda nõuab.

V ÜLDKOOSOLEK

5.1 Ühingu kõrgeim organ on tegevliikmete üldkoosolek, kus igal tegevliikmel on üks hääle. Toetajaliikmed võivad osaleda ilma hääleõiguseta.

5.2 Üldkoosoleku ainupädevusse kuulub:

- põhikirja muutmine;
- ühingu eesmärgi muutmine;
- liikmemaksu suuruse kehtestamine;
- juhatuse liikmete valimine ja tagasikutsumine;
- revisjonitoimkonna valimine;
- tegevuseelarve ja majandusaasta aruande kinnitamine;
- kinnisvara omandamine, võõrandamine ja asjaõigusega koormamine;
- ühingu ühinemine, jagunemine ja tegevuse lõpetamine;
- muude küsimuste otsustamine, mis ei ole seaduse ega põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

5.3 Üldkoosolek toimub vähemalt üks kord kalendriaastas. Juhatuse kutsus selle kokku ka omal algatusel või vähemalt 1/8 tegevliikmete põhjendatud nõudmisel.

5.4 Üldkoosoleku toimumisajast, kohast ja päevakorrast teavitatakse liikmeid kirjalikku taasesitamist võimaldaval viisil (sh e-posti teel) vähemalt 14 päeva ette.

5.5 Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel on esindatud üle poole tegevliikmete arvust. Kui kvoorum puudub, kutsutakse sama päevakorraga kokku uus üldkoosolek mitte varem kui kolme nädala ja mitte hiljem kui kolme kuu pärast. Uus koosolek on otsustusvõimeline sõltumata osalejate arvust.

5.6 Otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega, välja arvatud:

- põhikirja muutmine, ühingu eesmärgi muutmine ja ühingu lõpetamine – nõutav 2/3 hääleenamus esindatud tegevliikmetest;
- liikme väljaheitmine autute tegude eest – nõutav 2/3 hääleenamus kogu tegevliikmete koosseisust.

5.7 Hääletamine on avalik, välja arvatud juhul, kui vähemalt kolm tegevliiget või vähemalt üks juhatuse liige nõuab salajast hääletamist.

5.8 Tegevliikmel on lubatud volitada teist tegevliiget hääletama kirjaliku volikirjaga. Üks isik võib esindada kuni üht teist liiget.

5.9 Üldkoosolekul osalemine elektroonilisel teel on lubatud, kui koosoleku korraldaja on taganud identifitseerimise ja hääletuse turvalisuse.

VI JUHATUS

6.1 Ühingu igapäevast tegevust juhib ja ühingut esindab juhatuse, kuhu kuulub 1 kuni viis liiget.

6.2 Juhatuse liikmed valib üldkoosolek kolmeks (3) aastaks. Juhatuse esimehe valivad juhatuse liikmed endi hulgast.

6.3 Juhatuse pädevusse kuulub:

- üldkoosoleku otsuste täideviimine;
- ühingu igapäevatöö korraldamine, sh koolitusprogrammide väljatöötamine ja elluviimine;
- liikmete arvestuse pidamine ja liikmemaksude kogumine;
- ühingu tegevuskava ja eelarve koostamine;
- majandusaasta aruande koostamine;
- ühingu vara kasutamine ja käsutamine vastavalt seadusele, põhikirjale ja üldkoosoleku otsustele;
- töötajate tööle võtmine ja vabastamine;
- asjaajamine kohtus ja haldusasutustes.

6.4 Ühingu võib kõigis õigustoimingutes esindada iga juhatuse liige eraldi.

6.5 Juhatuse koosolek on otsustusvõimeline, kui kohal on vähemalt pooled juhatuse liikmed. Otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega; häälte võrdse jagunemise korral otsustab juhatuse esimehe hääel.

6.6 Juhatuse võib otsuseid vastu võtta koosolekut kokku kutsumata, kui kõik juhatuse liikmed hääletavad kirjalikku taasesitamist võimaldaval viisil (sh e-posti teel). Elektrooniline hääletus kestab seitse (7) päeva.

6.7 Juhatuse liikme võib üldkoosolek igal ajal tagasi kutsuda sõltumata põhjusest.

VII REVISJONITOIMKOND

7.1 Üldkoosolek võib valida revisjonitoimkonna, mis koosneb ühest kuni kolmest liikmest ühe (1) aasta tähtajaks.

7.2 Revisjonitoimkond kontrollib ühingu majanduslikku ja õiguspärast tegevust ning esitab üldkoosolekule majandusaasta revisjoni tulemused koos ettepanekutega.

7.3 Revisjonitoimkonna liige ei või olla juhatuse liige ega ühingu töösuhetes.

VIII MAJANDUSTEGEVUS JA VARA

8.1 Ühingu vahendid moodustuvad:

- liikmemaksudest ja liitumistasust;
- annetustest ja kingitustest;
- koolituste, kursuste ja ürituste korraldamisest saadud tulust;
- kinnis- ja vallasvara rendist;
- riigi- ja muudest toetustest;
- muust seadustega lubatud majandustegevusest.

8.2 Ühingu majandusaasta on 1. jaanuarist kuni 31. detsembrini.

8.3 Ühing ei jaga oma vara ega tulu liikmete, asutajate ega juhtorganite liikmete vahel.

8.4 Ühingu kuuluva kinnisvara võõrandamiseks ja asjaõigusega koormamiseks volitab üldkoosolek juhatust.

8.5 Ühing võib anda oma vara tasuta kasutada avalikes huvides tegutsevale organisatsioonile või oma liikmele tähtajaliselt juhatuse otsusega, kuni üldkoosoleku otsusega määratud rahalise piirini.

IX ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, LIKVIDEERIMINE

9.1 Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.

9.2 Ühingu likvideerijad on juhatuse liikmed, kui üldkoosolek ei otsusta teisiti.

9.3 Ühingu lõpetamisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja kantud sarnase eesmärgiga organisatsioonile või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule, sealhulgas riigile või kohalikule omavalitsusüksusele. Vara saaja valikuks on vajalik vähemalt 2/3 hääleõiguslike liikmete nõusolek.

Põhikiri on vastu võetud asutamiskoosolekul 1.07.2026, Muhu.